

# Guide for Brugerstyring & Ny brugerflade

## Generelt info

- kajoule desktop skal bruges i Chrome eller Safari browser ( Microsoft Edge vil snart overgå til en Chrome baseret løsning og der vil denne også være understøttet)
- Link i invitationsmails skal åbnes i Chrome eller Safari
- Invitationsmails til Hotmail-konti: vær opmærksom på de kan blive placeret i Reklame/Spam folderen
- IOS 13.x til iPhones giver nogle udfordringer med at scanne Bluetooth ticks stabilt. Dette skyldes at rettigheder til at spørge brugeren om brug af lokation Altid, er fjernet ved opstart af ny app. Se separat side for hvordan jeres indstillinger på IOS skal være så vi sikre perfekt brug af kajoule. (vi arbejder på at gøre dette nemmere for jer)

# Nødvendig opsætning af IOS (iPhone)

For at kajoule kan fungere korrekt på IOS skal følgende opsætning sikres.

Gå til indstillinger → find kajoule appen i oversigten af apps og tilpas opsætningen

**Lokalitet** – skal være indstillet til Altid. (denne kan ikke opsættes fra starten med IOS 13.x pga. nye restriktioner fra iPhone.

**Bluetooth** – skal være aktiv

**Opdater i baggrunden** – skal være aktiv (giv tilladelse)

**Mobildata** – skal være aktiv



# Nødvendig opsætning af Android

For at kajoule kan fungere korrekt på Android skal følgende opsætning sikres.

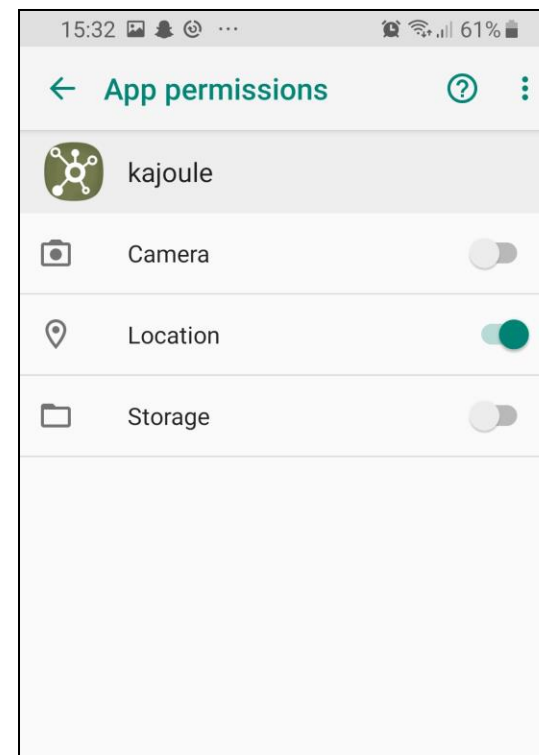
Gå til indstillinger → find kajoule appen i oversigten af apps → App tilladelser

**Lokalitet** – skal være indstillet til Altid.

**Bluetooth** – skal være aktiv

**Opdater i baggrunden** – skal være aktiv, giv tilladelse

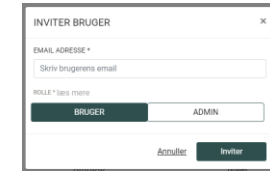
**Mobildata** – skal være aktiv



# Guide til Brugerstyring

# Funktioner

**Aktiv** = Brugeren har oprettet sig  
**Afventer** = Brugeren er inviteret, men har ikke oprettet sig endnu



INVITER BRUGER

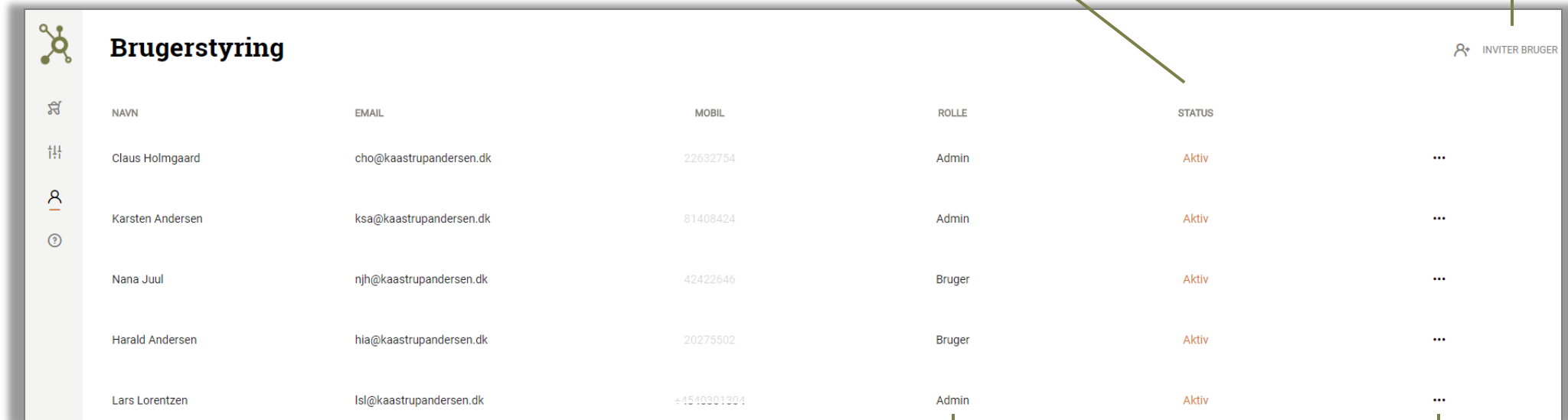
EMAIL ADRESSE \*

Skriv brugerens email

ROLLE \* (se mere)

BRUGER ADMIN

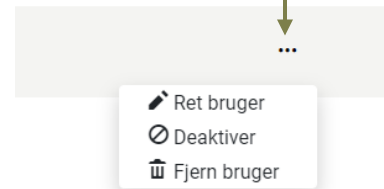
Annuller Inviter



**Brugerstyring**

NAVN	EMAIL	MOBIL	ROLLE	STATUS	
Claus Holmgaard	cho@kaastrupandersen.dk	22632754	Admin	Aktiv	...
Karsten Andersen	ksa@kaastrupandersen.dk	81408424	Admin	Aktiv	...
Nana Juul	njh@kaastrupandersen.dk	42422646	Bruger	Aktiv	...
Harald Andersen	hia@kaastrupandersen.dk	20275502	Bruger	Aktiv	...
Lars Lorentzen	lsl@kaastrupandersen.dk	+45 10301304	Admin	Aktiv	...

**Admin** = har alle rettigheder  
**Bruger** = kan kun se Ressourceliste og Hjælp samt rette egen profil



- Ret bruger
- Deaktiver
- Fjern bruger

# Brugerstyring – info modtaget i mail

## Hvorfor indføres ny brugerstyring?

Brugerstyringen giver jer styring af adgang og rettigheder for hver enkelt bruger. Det vil sige administrator invitere alle brugere individuelt og kan også lukke deres profil når det ønskes.

I opnår en mere sikker løsning der også giver jer mere fleksibilitet i hverdagen, da man kan arbejde med flere roller og opsætte rettigheder på disse.

Jeg sender jer tirsdag en guide til basisfunktionerne samt hvordan en IOS telefon skal være opsat for

Her følger overordnet information omkring denne ændring.

## Hvad ændres?

Fremadrettet inviteres alle brugere ind til de specifikke firmakonti i kajoule og dermed får hver bruger en kajoule profil.

VirksomhedsID som i kender det fjernes (6 cifret specifikt nummer for jeres firma). I stedet for styres adgang til hvad man må se, via brugerkonti.

På sigte vil det også være muligt at oprette nye roller som i kan tildele forskellige rettigheder.

## Hvem kan udføre brugerstyring?

Det er kun administratorerne der har adgang til Brugerstyring.

## Hvordan gøres det?

Administrator får adgang til Brugerstyring fra menuen.

Administrator inviterer brugeren ved at indtaste e-mailadressen og vælge den rolle vedkomne skal have. Derefter sendes invitationen. Brug firmamail eller fx den brugeren bruger i forbindelse med adgang til App Store eller Play Store.

I tabellen med bruger kan man holde øje med hvilke brugere der har opretten en profil og hvilke der ikke har.



Virksomheds ID  
Dit navn  
Dit tlf. nummer

✓



# Brugerstyring - info modtaget i mail

## Hvornår sker ændringen?

Brugerstyring indføres med virkning fra den 15.01.2020. Fra denne dato vil man ikke kunne bruge kajoule uden en brugerprofil. **Bemærk** - den enkelte bruger vil først have adgang til kajoule igen når de er inviteret af jer og har oprettet sig i kajoule som bruger.

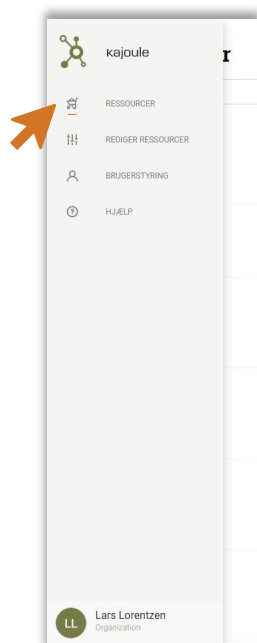
## Følgende vil ske:

1. Den nye brugerstyring implementeres og i administratorer modtager en invitationsmail **OBS – åben link i Chrome browser**
2. Administrator opretter sig i kajoule og får adgang med **Administrator-rettigheder**
3. Administrator invitere de kolleger firmaet ønsker bruger kajoule
4. De enkelte brugere modtager en invitationsmail (samme type som admin. fik)
5. Brugerne opretter sig i kajoule og får adgang med **Bruger-rettigheder** til kajoule. Både PC og App.
6. Administrator kan følge med i Brugerstyrings-funktionen af hvilke bruger der har oprettet sig og hvilke der ikke har.
7. Brugerne henter en ny app og logger ind med samme email og adgangskode
8. I fortsætter med at bruge kajoule

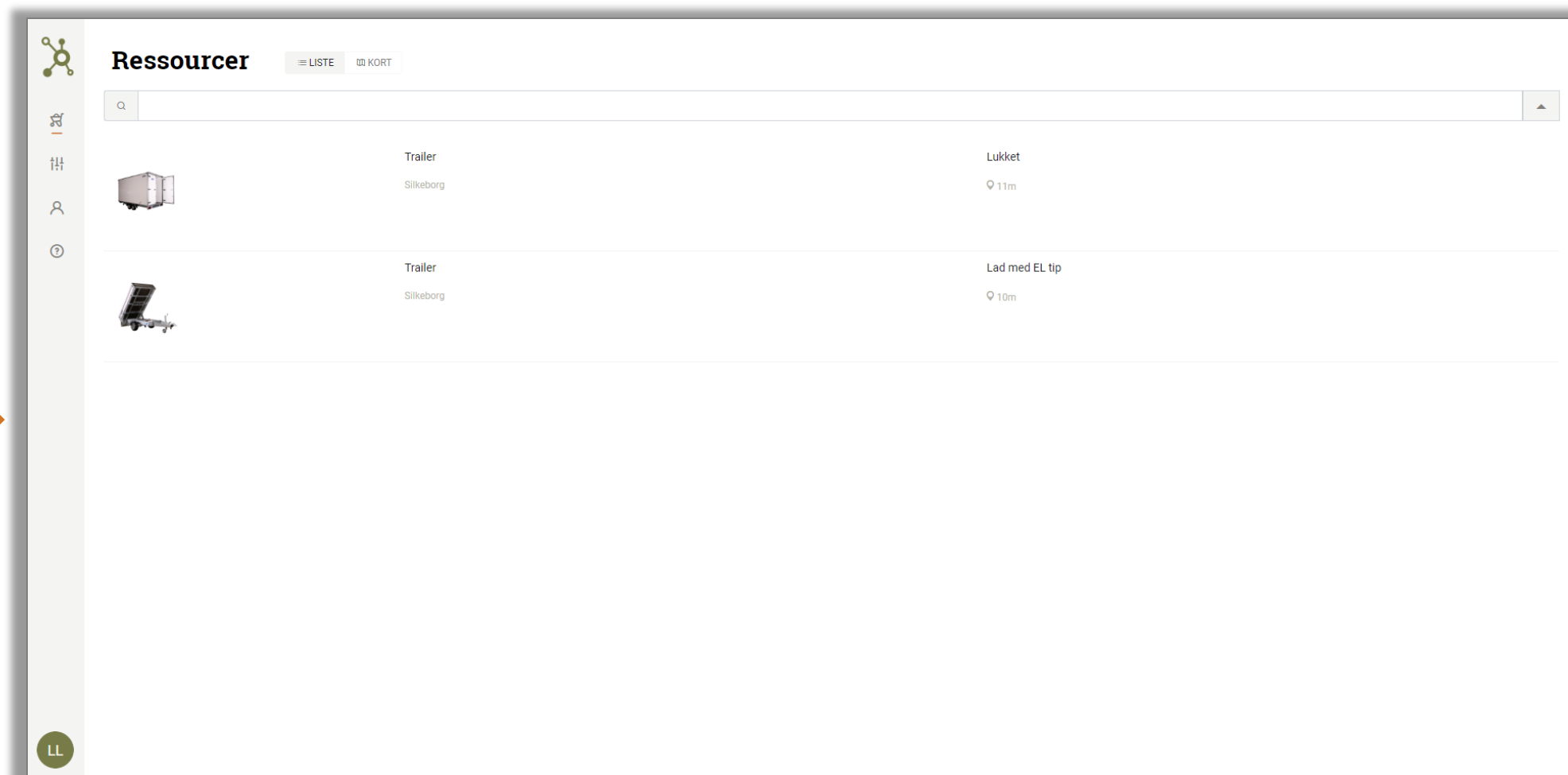


# Guide til ny brugerflade

# Ny brugerflade

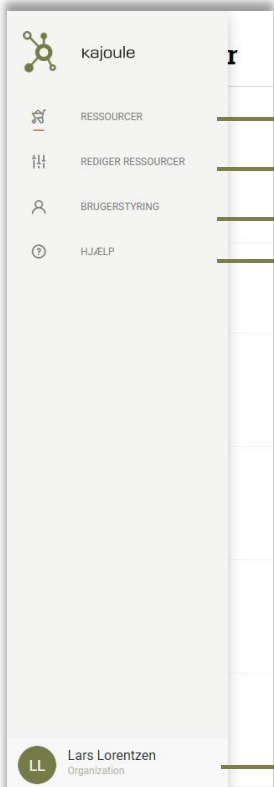


Ny menu



Ny ressourceliste

# Ny brugerflade



**kajoule**

- RESSOURCER → Listen med alle jeres ressourcer: værktøj, maskiner mm
- REDIGER RESSOURCER → Listen hvor i ændre data på det enkelte ressource. Den ligger nu inde i kajoule og ikke i separat link
- BRUGERSTYRING → Brugerstyring til invitere og fjerne brugere
- HJÆLP → Hjælp vil indeholde guide som denne og andre nyttige information for at hjælpe jer brugere online

Lars Lorentzen  
Organization → Redigering af den enkelte brugers oplysninger, adgangskode mm